

CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO PROVA ESCRITA

INGLÊS

2025

Código da Prova 21

3ºCiclo do Ensino Básico

1ªFASE

Critérios Gerais de Classificação da Prova Escrita

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos. No entanto, em caso de omissão ou de engano na identificação de uma resposta, esta pode ser classificada se for possível identificar inequivocamente o item a que diz respeito.

Se o aluno responder a um mesmo item mais do que uma vez, não eliminando inequivocamente a(s) resposta(s) que não deseja que seja(m) classificada(s), deve ser considerada apenas a resposta que surgir em primeiro lugar.

Todos os itens apresentam critérios específicos de classificação organizados por níveis de desempenho. A cada um desses níveis é atribuída uma única pontuação. Para a generalidade dos itens, são considerados de um a seis níveis (N6, N5, N4, N3, N2 e N1). Qualquer resposta que não corresponda ao nível mais elevado descrito é integrada num dos outros níveis apresentados, de acordo com o desempenho observado. É classificada com zero pontos qualquer resposta que não atinja o nível 1 de desempenho.

Estão previstos níveis de desempenho intercalares não descritos. Nestes casos, sempre que uma resposta revele um desempenho que não se integre em nenhum de dois níveis consecutivos descritos, deve ser-lhe atribuída a pontuação correspondente ao nível intercalar que os separa.

Nos **itens de seleção**, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos.

Nos **itens de construção**, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido.

Apresentar apenas uma resposta para cada questão. Se apresentar mais do que uma resposta para a mesma questão, só a primeira será classificada.

Quando nos critérios específicos é fornecido um exemplo de resposta, podem ser aceites outras formulações, desde que a informação seja verdadeira e responda, de facto, ao solicitado.

Quando nos critérios específicos é dada uma chave, isto significa que não podem ser aceites outras respostas diferentes das apresentadas.

Critérios Específicos de Classificação da Prova Escrita

Grupo I

A.	N5	Liga as cinco palavras/expressões com suas definições correctamente. Caso opte por transcrever as respostas, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão. Chave: 1. C 2. D 3. E 4. B 5. A	10
	N4	Completa quatro itens adequadamente. Caso opte por transcrever as respostas, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	8
	N3	Completa três itens adequadamente. Caso opte por transcrever as respostas, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	6
	N2	Completa dois itens adequadamente. Caso opte por transcrever a resposta, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	4
	N1	Completa um item adequadamente. Caso opte por transcrever a resposta, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	2

B.	N5	Completa as recomendações/descrições com os cinco “jobs” correctamente. Caso opte por transcrever as respostas, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão. Chave: 1. c) <i>Women Magazine Writer</i> 2. b) <i>Trainee Hairdresser</i> 3. a) <i>Support Worker</i> 4. d) <i>Model</i> 5. e) <i>Coffee Beans Café worker</i>	15
	N4	Completa as recomendações/descrições com quatro “jobs” correctamente. Caso opte por transcrever as respostas, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	12
	N3	Completa as recomendações/descrições com três “jobs” correctamente. Caso opte por transcrever a resposta, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	9
	N2	Completa as recomendações/descrições com dois “jobs” correctamente. Caso opte por transcrever a resposta, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	6
	N1	Completa as recomendações/descrições com apenas um “job” correctamente. Caso opte por transcrever a resposta, pode escrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	3

C.	N6	Completa com os seis “jobs” a que se referem as frases. Pode transcrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão. Chave: 1. a) 2. d) 3. c) 4. b) 5. e) 6. a)	15
	N5	Completa com cinco “jobs” a que se referem as frases.	12,5



		Pode transcrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	
	N4	Completa com quatro “jobs” a que se referem as frases. Pode transcrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	10
	N3	Completa com três “jobs” a que se referem as frases. Pode transcrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	7,5
	N2	Completa com dois “jobs” a que se referem as frases. Pode transcrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	5
	N1	Completa com apenas um “job” a que se referem as frases. Pode transcrever com incorreções de grafia não impeditivas da compreensão.	2,5

Grupo II

A.	N5	Completa os cinco itens de construção com os tempos verbais corretos. Chave: 1. <i>improve</i> 2. <i>will see</i> 3. <i>would have</i> 4. <i>didn't exist</i> 5. <i>work</i>	10
	N4	Completa quatro itens de construção com os tempos verbais corretos.	6
	N3	Completa três itens de construção com os tempos verbais corretos.	4
	N2	Completa dois itens de construção com os tempos verbais corretos.	
	N1	Completa apenas um item de construção com os tempos verbais corretos.	2

B.	N3	Escreve corretamente as três frases no Discurso Indireto, arrecadando a pontuação total, por frase, com a distribuição indicada individualmente por questão. Chave: 1. <i>She said she loved sharing her travel photos on Instagram.</i> <i>Colocação correta do sujeito na frase - 1</i> <i>Transformação do tempo verbal - 3</i> <i>Alteração do adjectivo possessivo - 1</i> 2. <i>He asked why people spent so much time on social media.</i> <i>Colocação correta de “why” - 1</i> <i>Colocação correta do sujeito na frase - 1</i> <i>Transformação do tempo verbal - 3</i> 3. <i>He said he had found his dream job the previous year/the year before.</i> <i>Colocação correta do sujeito na frase - 1</i> <i>Transformação do tempo verbal - 2</i> <i>Alteração do adjectivo possessivo - 1</i> <i>Transformação correta da expressão adverbial - 1</i>	15
	N2	Escreve corretamente duas frases no Discurso Indireto, arrecadando a pontuação total, por frase, com a distribuição indicada anteriormente.	10
	N1	Escreve corretamente uma frase no Discurso Indireto, arrecadando a pontuação total, por frase, com a distribuição indicada anteriormente.	5

C.	N3	Escreve corretamente as três frases na Voz Passiva, arrecadando a pontuação total, por frase, com a distribuição indicada individualmente por questão. Chave: 1. <i>Many questions are asked by the manager.</i> <i>Colocação correta de todos os elementos na frase - 1</i> <i>Verbo “to be” colocado correctamente - 1</i>	15
-----------	----	---	-----------

	<p><i>Colocação correta do particípio passado do verbo - 2</i> <i>Colocação correta do agente da passiva - 1</i></p> <p>2. <i>The project was completed on time by the team.</i></p> <p><i>Colocação correta de todos os elementos na frase - 1</i> <i>Verbo "to be" colocado correctamente - 1</i> <i>Colocação correta do particípio passado do verbo - 2</i> <i>Colocação correta do agente da passiva - 1</i></p> <p>3. <i>A new product is launched by the company every week.</i></p> <p><i>Colocação correta de todos os elementos na frase - 1</i> <i>Verbo "to be" colocado correctamente - 1</i> <i>Colocação correta do particípio passado do verbo - 2</i> <i>Colocação correta do agente da passiva - 1</i></p>	
N2	Escreve corretamente duas frases no Discurso Indireto, arrecadando a pontuação total, por frase, com a distribuição indicada anteriormente.	10
N1	Escreve corretamente uma frase no Discurso Indireto, arrecadando a pontuação total, por frase, com a distribuição indicada anteriormente.	5

Grupo III
Competência Linguística

A	N4	Escreve um texto simples, desenvolvendo o tópico de forma coerente. Utiliza, com correção, estruturas simples, não cometendo erros gramaticais elementares, de forma sistemática. Usa mecanismos de coesão, por exemplo, conectores e concordância nominal e verbal, com alguma eficácia. O vocabulário empregue é, na generalidade, adequado e variado ainda que com imprecisões ortográficas pontuais, não impeditivas da comunicação. A pontuação é geralmente adequada. Respeita o limite de palavras indicado.	20
	N3	Escreve um texto simples, desenvolvendo o tópico de forma coerente. Utiliza, com correção, estruturas simples, não cometendo erros gramaticais elementares, de forma sistemática. Usa mecanismos de coesão, por exemplo, conectores e concordância nominal e verbal, com alguma eficácia. O vocabulário empregue é, na generalidade, adequado e variado, ainda que com imprecisões ortográficas pontuais, não impeditivas da comunicação. A pontuação é geralmente adequada. Pode não respeitar o limite de palavras indicado.	15
	N2	Escreve um texto simples, desenvolvendo o tópico de forma coerente na generalidade. Utiliza recursos linguísticos ainda limitados e, por vezes, pouco adequados, recorrendo a padrões frásicos elementares. Emprega vocabulário elementar limitado, mas ainda suficiente, para se exprimir, podendo cometer erros. Utiliza estruturas gramaticais simples, mas ainda comete alguns erros elementares de forma sistemática. Podem ocorrer, por vezes, imprecisões que afetam a inteligibilidade do texto. A pontuação é geralmente adequada. Pode não respeitar o limite de palavras indicado.	10
	N1	Utiliza recursos linguísticos básicos e, geralmente, insuficientes ou desadequados à temática proposta. Utiliza um repertório vocabular muito limitado e repetitivo, recorrendo à língua materna. Utiliza estruturas elementares, cometendo erros gramaticais de forma sistemática que causam, frequentemente, incompreensão, tal como as incorreções ortográficas. A pontuação é, frequentemente, desadequada ou insuficiente. Não respeita o limite de palavras indicado.	5